

Принято педагогическим советом
МКОУ Шошинская СОШ № 13 имени Героя Советского Союза М.П. Хвастанцева
Протокол №2 «23» ноября 2020 г.



Утверждаю:
Директор МКОУ Шошинской СОШ №13 имени Героя Советского Союза М.П. Хвастанцева
Д.А.Лашин
Приказ № 03-04-141
от 09.12.2020 г.

Порядок оформления отношений между школой и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020г. №458, Порядком утвержденным приказом Минпросвещения от 12.03.2014 №177, Порядком утвержденным приказом Минпросвещения от 15.03.2013 №185

1.2. Настоящий Порядок регулирует особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.3. Под образовательными отношениями в данном порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений это - учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения Шошинской средней общеобразовательной школы № 13 имени Героя Советского Союза Михаила Поликарповича Хвастанцева (далее - Школа), о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося и Школой.

2.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.4. Порядок приема лиц на обучение регулируется Положением о приеме граждан в Школу.

2.5. При приеме в Школу директор обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных деятельности, права и обязанности обучающихся.



Утверждаю:
Директор МКОУ Шошинской СОШ №13 имени
Героя Советского Союза М.П. Хвастанцева
Д.А.Лашин

Приказ № 03-04-141
от 09.12.2020 г

3. Порядок и основания перевода.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие образовательные организации.

3.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- а. в связи с переменой места жительства;
- б. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в. в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- г. в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса не более 14 человек).

3.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.5. При переводе обучающегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы:

- а. личное дело обучающегося;
- б. документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью ее руководителя.

Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей), совершеннолетнего обучающегося.

3.6. При переводе обучающегося в Школу прием его осуществляется с предоставлением документов: заявление от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты (на усмотрение родителей (законных представителей), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения, ведомости текущих оценок.

3.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы. Приказ о зачислении детей с закрепленных территорий издается в течении трех рабочих дней после приема заявления от родителей (законных представителей).

4. Порядок и основания отчисления обучающихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из



Утверждаю:
Директор МКОУ Шошинской СОШ №13 имени
Героя Советского Союза М.П. Хвостанцева
Д.А.Лашин

Приказ № 03-04-141
от 09.12.2020 г

Школы

- а. в связи с получением образования (завершением обучения)
- б. досрочно по основаниям, установленным в п. 3.2 настоящего Порядка.

4.2. Обучающийся может быть отчислен из Школы:

- а. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- б. по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из школы. Приказ об отчислении издается не позднее трех календарных дней после того, как получили заявление о переводе. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 N0273-03 «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Школы.

4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного



Утверждаю:
Директор МКОУ Шоссинской СОШ №13 имени
Героя Советского Союза М.П. Хвостанцева
Д.А.Лашин

Приказ № 03-04-141
от 09.12.2020 г

взыскания, принимается с учетом мнения его родителей законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Приказ об отчислении из-за дисциплинарного взыскания издается в течении месяца с момента происшествия (п.7 Порядка, утв. Приказом Минобрнауки от 12.03.2014 №177)